

QUAR: 2019

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

SECRETÁRIA-GERAL DO TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

MISSÃO

Dirigir o funcionamento dos serviços do Tribunal Constitucional: Secretaria Judicial, Departamento Administrativo e Financeiro, Núcleo de Apoio Documental e Informação Jurídica e Centro de Informática

Objectivos Estratégicos

OE 1: Desenvolver medidas que visem a promoção da modernização do Tribunal, designadamente quanto as tecnologias de informação e comunicação

OE 2: Contribuir para a racionalização da despesa pública, optimizando os recursos financeiros disponíveis

OE 3: Contribuir para a organização e preservação do património e do arquivo histórico e documental

OE 4: Promover a racionalização dos procedimentos internos na Secretaria Judicial

OE 5: Desenvolver a formação continuada dos Recursos Humanos, bem como a avaliação dos Serviços do Tribunal

Objectivos Operacionais

EFICÁCIA

35,0%

OP 1: Desmaterialização dos procedimentos administrativos da SJ (OE 1 e OE 4) UO: SJ;CI

Ponderação:

30%

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 1.1.: Apresentação de Estudo para desmaterialização (tramitação eletrónica) de Processos (vide CITIUS) SJ/CI	-	-	-	30/nov	15d	15/out	100%				

OP 2: Avaliar os procedimentos da 4ª Secção Judicial (OE 4) UO: SJ

Ponderação:

70%

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 2.1.: Elaboração de relatório sobre os procedimentos internos da 4ª Secção Judicial que carecem de ajustamento e respetivas propostas, dadas as novas atribuições da ECFP	-	-	-	01/jul	5d	01/jun	100%				

EFICIÊNCIA
40,0%
OP 3: Garantir a aplicação de alterações obrigatórias de posicionamento remuneratório, progressões e mudanças de nível ou escalão (LOE/2019, artigo 16.º n.º 6) (OE 5) UO: DAF
Ponderação:
30%

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 3.1: Data de processamento da valorização remuneratória	-	-	-	Mês seguinte ao termo processo avaliação de desempenho trabalhador, para 90% dos trabalhadores	15 d	01/mai	100%				

OP 4: Interoperabilidade do TC com os demais Tribunais e órgãos de soberania (OE 1) UO: CI/SJ
Ponderação:
10%

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 4.1: Apresentação de estudo para a interoperabilidade do TC com os demais Tribunais	-	-	-	31/out	15d	30/set	40%				
Ind 4.2: Ligação por VPN à Assembleia da República, no quadro do projeto do projeto de interoperabilidade (desmaterialização do procedimento legislativo entre os 4 principais órgãos de soberania: Presid. República, A.R., Presid. Cons. Ministros e Tribunal Constitucional	-	-	-	31/out	15d	30/set	60%				

OP 5: Aumentar a eficiência na identificação da Receita Própria (OE 2) UO: DAF/CI
Ponderação:
25%

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 5.1: Apresentação de um Manual de Procedimentos e de Controlo Interno da Receita do Tribunal Constitucional	-	-	-	30/mar	5d	15/fev	50%				
Ind 5.2: Percentagem da Receita arrecada no total dos créditos bancários				90%	5%	125%	25%				
Ind 5.3: Análise de viabilidade do Sistema de Gestão da Secretaria Judicial gerar ficheiros financeiros para upload no GeRFiP	-	-	-	01/jul	5d	15/mai	25%				

OP 6: Aferição dos níveis de segurança física (edifício) e tecnológica do Tribunal (OE 1) UO: CI/DAF **Ponderação: 10%**

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 6.1: Auditoria à segurança informática do TC (relativamente a tentativas de intrusão)	-	-	-	01/dez	5d	01/out	50%				
Ind 6.2: Auditoria técnica ao edifício do Tribunal pelo LNEC	-	-	-	01/dez	5d	01/out	50%				

OP 7: Preservação do Património e do Arquivo Histórico e Documental (OE 3) UO: NADIJ **Ponderação: 25%**

Indicadores	2016	2017	2018	Meta 2019	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Realizado	Taxa de Realização (%)	Classificação	Desvio
Ind 7.1: Estudo com o levantamento e descrição da documentação não corrente dos Gabinetes do Presidente, Vice-Presidente e da Secretaria Judicial	-	-	-	01/nov	5d	30/jun	30%				
Ind 7.2: Avaliação documental (prévia) para elaboração de tabelas de seleção para o DAF e CI	-	-	-	01/abr	5d	01/mar	40%				
Ind 7.3: Avaliação documental (prévia) para elaboração de tabelas de seleção para os Gabinetes do Presidente, Vice-Presidente e Secretaria Judicial	-	-	-	01/dez	5d	30/out	30%				

QUALIDADE **25,0%**

OP 8: Assegurar a qualificação dos trabalhadores do Tribunal (OE 5) **Ponderação: 100%**

Ind 8.1: Taxa de execução do Plano de Formação 2019	-	-	-	80%	5%	100%					
---	---	---	---	-----	----	------	--	--	--	--	--

Recursos Humanos - 2018 (efetivos da Secretaria-Geral)

Designação	Pontuação	Pontos Planeados		Pontos Executados	Desvio
		Efetivos	Pontos		
Dirigentes - Direcção superior	20	1	20		
Dirigentes - Direcção intermédia	16	3	48		
Assessor	16	1	16		
Técnico Superior	12	8	96		
Técnico Informática	9	1	9		
Coordenador Técnico	9	3	27		
Assistente Técnico	8	5	40		
Assistente Operacional	5	9	45		
Oficiais de Justiça	9	12	108		
Total			452		

Nº de Efectivos no Tribunal	631/12/2016	31/12/2017	31-12-2018	31/12/2019
Nº de efectivos a exercer funções no Tribunal	92	92	98	110

Recursos Financeiros (euros) - 2019	Orçamento	Realizado	Desvio
Orçamento Receitas Gerais	7 571 552,00 €		
Aquisição de bens e serviços	78 728,00 €		
Despesas com o Pessoal	6 171 260,00 €		
Outras despesas correntes	1 321 564,00 €		
Orçamento Receitas Próprias	1 067 430,00 €		
Aquisição de bens e serviços	890 210,00 €		
Aquisição de bens de capital	147 535,00 €		
Transferências Correntes	2 000,00 €		
Outras despesas correntes	27 685,00 €		

Indicadores	Fonte de Verificação
Ind 1.1.: Apresentação de Estudo para desmaterialização (tramitação eletrónica) de Processos (vide CITIUS) SJ/CI	Relatório
Ind 2.1.: Elaboração de relatório sobre os procedimentos internos da 4ª Secção Judicial que carecem de ajustamento e respetivas propostas, dadas as novas atribuições da ECFP	Relatório
Ind 3.1: Data de processamento da valorização remuneratória	Relatório
Ind 4.1: Apresentação de estudo para a interoperabilidade do TC com os demais Tribunais	Relatório
Ind 4.2: Ligação por VPN à Assembleia da República, no quadro do projeto de interoperabilidade (desmaterialização do procedimento legislativo entre os 4 principais órgãos de soberania: Presid. República, A.R., Presid. Cons. Ministros e Tribunal Constitucional)	Relatório
Ind 5.1: Apresentação de um Manual de Procedimentos e de Controlo Interno da Receita do Tribunal Constitucional	Relatório
Ind.5.2: Percentagem da Receita arrecadada no total dos créditos bancários	Extratos IGCP e Mapas GerFip
Ind 5.3: Análise de viabilidade do Sistema de Gestão da Secretaria Judicial gerar ficheiros financeiros para upload no GerFIP	Relatório do projeto
Ind.6.1: Auditoria à segurança do TC (relativamente à tentativa de intrusão)	Relatório
Ind.6.2: Auditoria técnica ao edifício do TC pelo LNEC	Relatório
Ind 7.1: Estudo com o levantamento e descrição da documentação não corrente dos Gabinetes do Presidente, Vice-Presidente e da Secretaria Judicial	Relatório
Ind 7.2: Avaliação documental (prévia) para elaboração de tabelas de seleção para o DAF e CI	Relatório
Ind 7.3: Avaliação documental (prévia) para elaboração de tabelas de seleção para os Gabinetes do Presidente, Vice-Presidente e Secretaria Judicial	Relatório
Ind 8.1: Taxa de execução do Plano de Formação 2019	Relatório do Plano de Formação