### Município de PONTE DA BARCA

\_

Freguesia de **BRAVÃES** 

Grupo de Cidadãos Eleitores Bravães Em Movimento

Freguesia de **OLEIROS** 

Grupo de Cidadãos Eleitores Unidos Por Oleiros

Freguesia de LAVRADAS

Grupo de Cidadãos Eleitores Juntos Por Lavradas<sup>1</sup>

# Freguesia de UNIÃO DAS FREGUESIAS DE VILA CHÃ (SÃO JOÃO BAPTISTA E SANTIAGO)

Grupo de Cidadãos Eleitores Todos Por São João e Santiago<sup>1</sup>

## Freguesia de UNIÃO DAS FREGUESIAS DE ENTRE AMBOS-OS-RIOS, ERMIDA E GERMIL

Grupo de Cidadãos Eleitores Todos Somos União<sup>1</sup>

Freguesia de **BRITELO** 

Grupo de Cidadãos Eleitores Unidos Por Britelo<sup>1</sup>

Freguesia de VADE (SÃO TOMÉ)

Grupo de Cidadãos Eleitores Juntos por Vade São Tomé<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Não enviou lista de acções e meios até 09.09.2022.

#### **ELEIÇÕES AUTARQUIAS LOCAIS - 2021**

Grupo de Cidadãos Eleitores: Bravães Em Movimento - BEM

Município: Ponte da Barca

#### Anexo IX - Lista de Ações e Meios de Campanha

Período:	

Ações							Meios											
		Açc	)es									Gastos						
Designação	Data início	Data fim	Local	Localidade	№ aproximado	Receita	Descritivo	scritivo Tipo de meio Unidade	Quantidade	Conta	Valo	or (€)	Nº contabilidade	Nº documento				
					de participantes						contabilística	Sem IVA	Com IVA		(Fat. VD)	Nome / Designação	NIF / NIPC	
<u> </u>																		
<u> </u>	1												<b>-</b>	<del> </del>				
	1																	
<u> </u>																		
<u> </u>																		
	1																	
	1	l .		l		l .								L				

#### NOTAS EXPLICATIVAS:

Período: período de reporte a que o documento diz respeito.

Designação: identificação da ação.

Data de início: data de início da ação.

Data de fim: data de conclusão da ação (nas ações que decorrem num só dia, a data de início é igual à data do fim).

Local: Identificação do local onde decorre a ação (nome do Hotel, sala, pavilhão, Rua, Praça, etc.).

Localidade: Identificação da localidade a que pertence o local da ação. A distinção entre local e localidade tem por finalidade facilitar as pesquisas na lista.

Unidade de medida: visa identificar as unidades que vão ser expressas na coluna das quantidades, nomeadamente (unidades/dia, euros, m2/dia, etc.).

Quantidades: identifica as quantidades utilizadas.

Conta RCPP: Identifica a conta do plano de contas onde foi reconhecido o gasto com o item descrito.

N.º contabilidade: Número utilizado no registo contabilistico associado ao documento de suporte e que permite a localização de um concreto documento no

conjunto dos documentos registados.

N.º Documento: Número sequencial atribuído pelo fornecedor.

Fornecedor: Identificação da conta da rubrica fornecedores onde foi efetuado o registo do valor a pagar.

#### ELEIÇÕES AUTARQUIAS LOCAIS - 2021

Grupo de Cidadãos Eleitores: UNIDOS POR OLEIROS-UPO

Município: Ponte da Barca

#### Anexo IX - Lista de Ações e Meios de Campanha

Período:	

				****			I							Meios				
Ações							<del></del>				Gastos							
				Nº aproximado		Receita	Descritivo	Tipo de	Unidade	Quantidade	Conta	Valor (€)		Nº contabilidade	Nº documento	Fornecedor		
Designação	Data início	Data fim	Local	Localidade	de participantes			meio		İ	contabilística	Sem IVA	Com IVA		(Fat. VD)	Nome / Designação	NIF / NIPC	
										-								
******							ļ											
				i					ļ				<del> </del>					
												<del>                                     </del>						
							<del> </del>		<del> </del>	<b>]</b>	<del>                                     </del>		<del>                                     </del>					
							<del> </del>	<del>                                     </del>	<u> </u>			<del>                                     </del>						
			ļ				<del> </del>	<del> </del>				·					,	
							-		· <del></del>			<b>-</b>						
			-		<del></del>		<del> </del>	<del> </del>										
					<del>                                     </del>	<del>                                     </del>	<del> </del>	<del> </del>	1							1		
								<del>                                     </del>	1			1	1					
			<del> </del>	<del> </del>		-	<del> </del>											
		├──				<del>                                     </del>		<del>                                     </del>	*									
		<del>                                     </del>				<del> </del>				1					<u> </u>			
					<u> </u>	1	1							ļ				
		<del>                                     </del>				<del>                                     </del>			"	T			1					
						<u> </u>									Ļ			
		<del>                                     </del>		<u> </u>	1	i	1					<u> </u>			1		<del> </del>	
	<del>                                     </del>	1			1							1	<u> </u>	<u> </u>	<del> </del>			
		<del>                                     </del>	t		1	T											<del>                                     </del>	
		1		<u> </u>						1		4			-	1		
		1		1								1	<del> </del>	1	<del> </del>	-	<del>                                     </del>	
		<b>—</b>	i –							<b></b>		1	<del> </del>	<del> </del>	<del></del>			
		1							.J									
		Ĭ				<u> </u>		<u> </u>			<del> </del>				<del>-</del>			
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		İ												<del> </del>	<del></del>	<del>                                     </del>		
							1	<u> </u>		<del>_</del>		+	+	<del></del>	<del> </del>	1		
		T						<u> </u>					<del>                                     </del>			†		
		1		1	1	l	l	1			J				1	<u> </u>	1	

NOTAS EXPLICATIVAS:

Período: período de reporte a que o documento diz respeito.

Designação: identificação da ação.

Data de início: data de início da ação.

Data de fim: data de conclusão da ação (nas ações que decorrem num só dia, a data de início é igual à data do fim).

Local: Identificação do local onde decorre a ação (nome do Hotel, sala, pavilhão, Rua, Praça, etc.).
Localidade: Identificação da localidade a que pertence o local da ação. A distinção entre local e localidade tem por finalidade facilitar as pesquisas na lista.

Unidade de medida: visa identificar as unidades que vão ser expressas na coluna das quantidades, nomeadamente (unidades/dia, euros, m2 /dia, etc.).

Quantidades: identifica as quantidades utilizadas.

Conta RCPP: Identifica a conta do plano de contas onde foi reconhecido o gasto com o item descrito.

N.º contabilidade: Número utilizado no registo contabilistico associado ao documento de suporte e que permite a localização de um concreto documento no conjunto dos documentos registados.

N,º Documento: Número sequencial atribuído pelo fornecedor.

Fornecedor: Identificação da conta da rubrica fornecedores onde foi efetuado o registo do valor a pagar.